

Unione della Romagna Faentina
PROTOCOLLO GENERALE
N. 0071086 del 29/10/2018
Class: 08-07 Fasc: 2018/27



Stazione Appaltante

Committente: Unione della Romagna Faentina



Prot. n.

Class. 08-07

Fasc. 2018/27

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA E DI PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE TURISTICA DELL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA, PER IL PERIODO 2019 - 2020 - CIG 759431422B

Verbale di apertura dei plichi contenenti le offerte

L'anno 2018, il giorno 15 del mese di ottobre, alle ore 9,15, in seduta pubblica, presso la sede dell'Unione della Romagna Faentina - Stazione Appaltante - Unità Contratti/Gare, posta in Piazza del Popolo n. 31, il sottoscritto Dirigente del Settore Cultura, Turismo e Promozione Economica, Dott.ssa Benedetta Diamanti, alla presenza della Dott.ssa Elisabetta Di Martino e della Dott.ssa Elena Fabbri, dipendenti dell'Unione della Romagna Faentina, entrambe in qualità di testimoni, nonché della Dott.ssa Carlotta Pesci, Capo Servizio Contratti dell'Unione della Romagna Faentina e componente della Stazione Appaltante, Unità Contratti/Gare, in qualità di Segretario verbalizzante, procede all'espletamento della gara in oggetto indicata.

Premesso:

- con la deliberazione del Consiglio dell'Unione della Romagna Faentina n. 24 del 11/06/2018, esecutiva ai sensi di legge, sono stati adottati gli indirizzi per l'affidamento dei servizi di informazione e accoglienza turistica e di promo-commercializzazione turistica dell'Unione della Romagna Faentina, per il periodo 2019 - 2020;

- con determinazione del Dirigente del Settore Cultura, Turismo e Promozione Economica n. 1762 del 30.07.2018, Prot. Gen. n. 51978 del 03.08.2018, debitamente esecutiva, è stato disposto di attivare procedura aperta ex art. 60, del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, D.Lgs. 50/2016, secondo il miglior rapporto qualità/ prezzo e sono stati approvati gli atti di gara.

L'appalto ha per oggetto le seguenti tipologie di servizio:

- Servizio di informazione e accoglienza turistica (gestione degli uffici IAT e UIT);
- Servizi commerciali (attività di commercializzazione e prenotazione dei servizi alberghieri e di altri prodotti o servizi connessi al turismo e al soggiorno dei turisti);
- Servizi di promo-commercializzazione e marketing territoriale e turistico (realizzazione di azioni di promozione e marketing turistico sia in Italia che all'estero).

1

I servizi devono essere svolti presso le seguenti sedi messe a disposizione dai seguenti Comuni dell'Unione della Romagna Faentina:

Ufficio Turistico di Brisighella, Via Naldi 2 (UIT)

Ufficio Turistico di Casola Valsenio, Via Roma 50 (UIT)

Ufficio Turistico di Faenza, Via Voltone Molinella 2 (IAT)

Ufficio Turistico di Riolo Terme, Corso Matteotti 40 (IAT)

Ai sensi dell'art. 3 del capitolato speciale, l'utilizzo per l'esecuzione dei servizi delle sedi indicate, di proprietà dei Comuni, è gratuita ad eccezione di quella di Riolo Terme per la quale è prevista la concessione in uso, dietro corresponsione al Comune di Riolo Terme di un canone annuo di concessione di € 5.200,00 oltre IVA ed indicizzazione ISTAT.

Il corrispettivo annuo, comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza (DUVRI), è di € 139.444,26 (IVA esclusa).

L'importo annuale degli oneri per la sicurezza da interferenza DUVRI è di € 100,00 (IVA esclusa).

L'importo complessivo del contratto, con riferimento alla durata biennale, è di € 278.888,52 (IVA esclusa), di cui € 200,00 (IVA esclusa) per oneri per la sicurezza da interferenza DUVRI.

L'importo complessivo massimo del contratto, incluso l'eventuale rinnovo, è di € 557.777,04 (IVA esclusa) compresi gli oneri per la sicurezza da interferenza DUVRI.

La durata dell'appalto è di anni 2, con decorrenza dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2020, senza tacito rinnovo alla scadenza.

Ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale l'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per altri 2 anni a suo insindacabile giudizio.

Ai sensi dell'art. 6 del capitolato speciale, il contratto di appalto potrà essere modificato ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

Ai sensi dell'art. 6 del capitolato speciale, qualora ne ricorrano le condizioni, durante il periodo di validità del contratto, l'Amministrazione può chiedere all'aggiudicatario la realizzazione di ulteriori servizi complementari e/o accessori, coerenti con l'oggetto principale del contratto, con gli importi massimi ivi previsti.

Il contratto non è soggetto a revisione del prezzo.

- in esecuzione della determinazione del Dirigente del Settore Cultura, Turismo e Promozione Economica n. 1762 del 30.07.2018, è stata resa nota la gara europea a procedura aperta in oggetto con bando Prot. n. 53261 del 09.08.2018, pubblicizzato come segue:

- pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea avviso n. 2018/S 152-349282 del 09.08.2018;
- pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - V Serie Speciale n. 94 del 13.8.2018;
- pubblicazione sul profilo committente/sito internet dell'Unione della Romagna Faentina il 10.08.2018;
- pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* dell'Unione della Romagna Faentina in data 10.08.2018;
- pubblicazione nel SITAR (sito Regione Emilia Romagna) il 14.08.2018;
- comunicato stampa il 10.08.2018;
- comunicazione all'U.R.P. il 10.08.2018;
- comunicazione alle associazioni di categoria il 13.08.2018;

2

- pubblicazione estratto di gara in n. 2 quotidiani nazionali (La Repubblica e Il Foglio) e n. 2 quotidiani locali (La Repubblica Emilia-Romagna e Corriere di Romagna) il 21.8.2018.

Il Dirigente - Presidente dà atto che entro il termine del 11.10.2018 risulta pervenuto, nelle modalità indicate nel bando di gara e relativo disciplinare esplicativo, n. 1 plico integro, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dal seguente soggetto: costituendo RTI formato dai seguenti operatori economici: Imola Faenza Tourism Company S.c.a.r.l. (Cod. Fisc. 04044300376) con sede legale a Imola (BO), Piazza Ayrton Senna da Silva, n. 2 (Mandataria); Atlantide Soc. Coop. Sociale p.a. (Cod. Fisc. 01134730397) con sede legale a Ravenna, via Faentina, n. 106 (Mandante); Giratlantide S.r.l. (Cod. Fisc. 02066870391) con sede legale a Cervia (RA), via Bollana, n. 10 - plico Prot. n. 67292 del 12.10.2018, pervenuto il 11.10.2018.

Detto plico, è stato assunto al Protocollo Generale dell'Unione della Romagna Faentina, Class. 08-07, Fasc. 2018/27 ed è stato conservato presso l'Unità Contratti/Gare dell'Unione della Romagna Faentina - Stazione Appaltante, in apposito armadio chiuso a chiave, chiave custodita dal Capo Servizio Contratti.

Il Dirigente prende atto che il plico presentato dal concorrente contiene la Busta "A" - "Documentazione amministrativa" e la Busta "B" - "Offerta tecnica" a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Il Dirigente-Presidente, procede ad aprire il plico inviato dal concorrente e ad esaminare la documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta, contenuta nella busta "A" - "Documentazione amministrativa", dando atto che, a seguito di consultazione del Casellario informatico presso l'ANAC, non risultano annotazioni.

Il Dirigente-Presidente procede poi alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa a corredo dell'offerta richiesta dal disciplinare esplicativo del bando di gara ai fini dell'ammissione e precisamente:

1. domanda di partecipazione alla gara (punto 15.1);
2. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (punto 15.2);
3. dichiarazione sostitutiva integrativa (punto 15.3.1) e documentazione a corredo (punto 15.3.2):
 - dichiarazione rilasciata dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui devono essere eseguiti i servizi (punto 15.3.2.1);
 - PASSOE di cui all'art. 2, comma 3, lettera b) della deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016 dell'ANAC (punto 15.3.2.2);
 - documento attestante la garanzia provvisoria, di cui al paragrafo 10, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva (punto 15.3.2.3);
 - per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione (punto 15.3.2.4);
 - ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità (punto 15.3.2.5);
4. documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati (punto 15.3.3).

Il Dirigente-Presidente dà atto che la documentazione presentata dal concorrente risulta regolare, completa e conforme al bando di gara ed al disciplinare esplicativo del bando.

In particolare, quanto ai requisiti di idoneità previsti dal punto 7.1 del bando di gara ed ai requisiti di capacità tecnica e professionale previsti dal punto 7.2 del bando di gara, il





3





costituendo raggruppamento fra i soggetti sopra menzionati ha reso le dichiarazioni conformemente alle indicazioni del bando medesimo e del relativo disciplinare esplicativo.

Il Dirigente-Presidente, pertanto, **conviene di ammettere alla gara il concorrente che ha presentato offerta** e dispone di acquisirlo anche mediante il sistema AVCPass reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Il Dirigente-Presidente, vista la natura di provvedimento del presente verbale di seduta pubblica, in quanto contenente determinazione in ordine all'ammissione/esclusione dei soggetti concorrenti all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti di capacità tecnica e professionale, dispone, ai sensi dell'art. 29, D.Lgs. n. 50/2016, di provvedere all'avviso della concorrente e alla pubblicazione del medesimo sul profilo committente - sito internet dell'Unione della Romagna Faentina <http://www.romagnafaentina.it> alla sezione Bandi di gara.

Il Dirigente - Presidente infine dispone che la Busta "B" - "Offerta tecnica" venga racchiusa all'interno di separato plico e che lo stesso venga chiuso e sigillato. Tale plico verrà conservato presso l'Unità Contratti/Gare dell'Unione della Romagna Faentina - Stazione Appaltante, in apposito armadio chiuso a chiave, chiave custodita dal Capo Servizio Contratti.

A questo punto il Dirigente-Presidente rimette l'offerta tecnica alla Commissione giudicatrice che sarà nominata per la valutazione tecnica e dà atto che la Commissione medesima, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

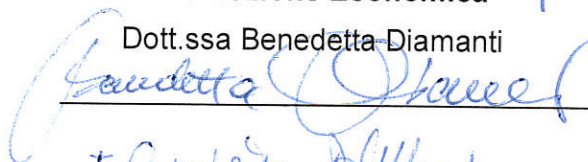
Di tale seduta verrà data comunicazione al concorrente a mezzo pubblicazione sul profilo committente - sito internet dell'Unione della Romagna Faentina <http://www.romagnafaentina.it> alla sezione Bandi di gara.

Il Dirigente-Presidente, alle ore 9,45, dichiara chiusa la seduta.

IL PRESIDENTE

Il Dirigente del Settore Cultura, Turismo e
Promozione Economica

Dott.ssa Benedetta Diamanti



I TESTIMONI

Dott.ssa Elisabetta Di Martino

Dott.ssa Elena Fabbri



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Carlotta Pesci



Ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 si comunica che il presente verbale è stato pubblicato sul profilo committente - sito internet dell'Unione della Romagna Faentina, Bandi di Gara, in data 29/10/2018